

Curriculum Vitae Alice Bendia



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALICE BENDIA**
Indirizzo **VIA DEI QUINTILI 185 – 00175 ROMA**
Telefono **+39 3389545724**
E-mail [**alicebendia@yahoo.it**](mailto:alicebendia@yahoo.it)
Luogo e data di nascita **Roma 24/03/1980**

Nazionalità ITALIANA

Automunita/Patenti A e B

ESPERIENZA LAVORATIVA

DANZATERAPEUTA e OPERATORE SOCIALE

Febbraio 2021-in corso

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Coop.Soc.Lanterna di Diogene

Sociale/Sanitario

Operatrice nei Centro Diurni socio – educativi per persone con disabilità

Aprile 2020-in corso

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Libera professione

Benessere e cura della persona

Conduce incontri settimanali di danza-movimento terapia on line

Gennaio-marzo 2020

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Cooperativa Socio-Sanitaria Futura

Formazione/Educativo

Operatore servizio AEC/OEPA assistenza ad alunni con disabilità

Dal 2015 al febbraio 2020

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Danzaterapeuta

Istituto Comprensivo Piaget-Majorana

Formazione/Educativo

Responsabile del progetto laboratoriale di Danzamovimento terapia

dal 2018 al 2019

Danzaterapeuta

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Scuola del Sociale Agorà-Capitale Lavoro

Istituzionale/Ente formativo

Docente delle tre edizioni del workshop per adulti:

“La danzaterapia come risorsa per il professionista nelle relazioni di aiuto”

Febbraio 2015-Luglio 2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comunità Terapeutica “Rêverie”- Roma

Servizi Sanitari-Terapeutici

Tirocinio-Conduce il laboratorio di Danza terapia per adolescenti in cura/psichiatria

Ottobre 2014-Gennaio 2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ASL ROMA H/Anzio- Centro Diurno UONPI

Azienda Sanitaria Nazionale

Danzaterapeuta/Tirocinio formativo svolto presso il Centro diurno con adolescenti/psichiatria

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA/FORMAZIONE ECM

Dal 2014 al 2019

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Business Value Srl- Via di Panico 54-ROMA

Consulenze economiche/rendicontazione/organizzazione di corsi ECM

Segreteria amministrativa, gestione documentazione per bandi pubblici, gestione corsi di formazione ECM

CINEMA E SPETTACOLO

Dal 2009 al 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Einstein Fiction spa, Tao Due Srl, Cattleya s.r.l

Produzioni cinetelevisive

Segretaria di edizione per varie produzioni cine-tv

Da Maggio 2006 ad Agosto 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Cattleya s.r.l, Italia; Italian International Film s.r.l., Lotus s.r.l; Arella S.p.a.

Cinematografico

Video Control-aiuto operatore macchina da presa

Controllo Tecnico della qualità video durante le riprese filmiche

ASSISTENZA AL PUBBLICO

Da Novembre 2005 a Gennaio 2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società Librerie Delle Stazioni con sede legale in V. Marsala, Roma

Libreria

Addetta alle vendite all'interno della libreria

Attenzione alle richieste del cliente e cura dell'archivio

Da Febbraio a Luglio 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Soc. coop. Pierreci con sede legale a Roma in Via Tunisi 4

Cooperativa di servizi turistici

Responsabile delle librerie museali ed archeologiche in vari siti turistici romani

Addetta alle vendite all'interno della libreria e responsabile di cassa.

FORMAZIONE:

Studi In corso

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Università degli Studi "Roma Tre"

Scienze dell'Educazione - III anno in corso

Triennio 2013-2016

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Scuola di Formazione Professionale in Danzavivimento Terapia Espressivo-Relazionale corso triennale presso APS "Danzare le Origini" del Dott. V. Bellia (www.danzaterapia-esprel.it).

Competenze coreutiche; anatomiche, psico-pedagogiche, ritmico/musicali, socio-anthropologiche. 300 ore di esperienze applicative sul campo.

Diploma Professionale in Danzavivimento Terapia Espressivo-Relazionale; la cui pratica professionale fa riferimento alla Norma UNI 11592:2015, ai sensi della legge 4/2013

Maggio 2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Università degli Studi "Roma Tre"

"DAMS" Dipartimento Arte Musica e Spettacolo

Laurea Lettere e Filosofia-dipartimento DAMS-votazione: 110/110 e Lode

• 1998/1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Liceo "Orazio"

Liceo Classico con sperimentazione linguistica

Diploma scuola superiore 80/100

COMPETENZE PERSONALI

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ottima

ottima

ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ottima
ottima
ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

ottima
buona
discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo della posta elettronica e di internet, Conoscenza dei principali sistemi operativi per desktop: Windows, MacOS e relativi applicativi (Word, Power point, Excel), utilizzo base di WordPress.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Attitudine al lavoro dinamico. Naturale predisposizione al lavoro di gruppo con ottimo esito nelle attività interrelazionali finalizzate al raggiungimento di un obiettivo comune. Facile inserimento in team. Flessibilità. Empatia, predisposizione e motivazione a lavorare per un fine collettivo e per la cura e il benessere della persona/comunità.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Organizzazione e pianificazione del lavoro. Alta capacità nel Problem Solving. Estrema precisione, affidabilità e professionalità. Competenze dialettiche e forte capacità di adattamento.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma 4/2/2020

Alice Bendia